### Fiche 8 - La gestion des élèves bénéficiant du dispositif « Ulis école » dans Onde

# LES ELEVES ULIS DANS ONDE

L'introduction des dispositifs de personnalisation des parcours dans l'application permet une gestion administrative de la scolarité des élèves relevant du dispositif Ulis, telle que fixée par la circulaire du 21 août 2015 (n° 2015-129) :

- ces élèves ont désormais un niveau d'enseignement en référence à leur PPS ;
- ils sont répartis dans une classe « ordinaire ». Le type de classe « Ulis école » n'existe plus, il n'a plus lieu d'être ;
- l'indication du bénéfice du dispositif Ulis est désormais à renseigner dans leur « fiche élève » (au moyen d'une case à cocher).

Par ailleurs, la création d'un ou plusieurs **regroupements** d'élèves **Ulis** (selon l'effectif Ulis de l'école) **permet de retranscrire les temps d'apprentissage avec le coordonnateur**.

Dans le cadre du constat de rentrée, ces regroupements Ulis sont comptabilisés au même titre que les anciennes classes de type « Ulis ».

Cette fiche explique en détail comment gérer la scolarité de ces élèves dans Onde afin de :

- garantir le constat de rentrée 2018,
- garantir la campagne de prévisions pour la rentrée 2019,
- calculer correctement la décharge d'enseignement des directeurs d'école.

La procédure explicitée comprend 4 étapes :

## LES ELEVES ULIS DANS ONDE

ETAPE 1 – INDIQUER LE BENEFICE DU DISPOSITIF « ULIS ECOLE » POUR LES ELEVES CONCERNES

ETAPE 2 – REPARTIR LES ELEVES « ULIS ECOLE » DANS LES CLASSES ORDINAIRES

ETAPE 3 – CREER UN OU PLUSIEURS REGROUPEMENTS « ULIS ECOLE »

ETAPE 4 – REPARTIR LES ELEVES « ULIS ECOLE » DANS LES REGROUPEMENTS « ULIS ECOLE »

### ETAPE 1 – INDIQUER LE BENEFICE DU DISPOSITIF « ULIS ECOLE » POUR LES ELEVES CONCERNES

L'information du **bénéfice** du **dispositif** « Ulis école » pour un élève est désormais portée par la **« fiche élève »** dans l'application :

- pour ceux déjà scolarisés dans ce dispositif en 2017-2018, cette information est déjà renseignée (vous pouvez vous en assurer en vous rendant sur l'onglet « Année en cours » de la « fiche élève »). Elle sera automatiquement reportée pour l'année 2018-2019 et historisée dans le cursus scolaire.
- pour ceux orientés vers ce dispositif à partir de la rentrée 2018, l'information est à saisir comme détaillé ci-après à partir de la rentrée scolaire.

 Image: Process and the case of a ca

🔳 LISTES & DOCUM

.

#### 1) Accéder à la fiche de l'élève

A partir du menu ELEVES>Recherche, accéder à la page de recherche des élèves

Ouvrir le dossier d'un élève pour le modifier, en cliquant sur **son nom.** 

#### 2) Modifier la fiche de l'élève

Recherche d'élèves

III ACCUEIL 🏦 ÉCOLE 👥 ÉLÈVES

MENSTREE DE L'ÉDUCATION NATIONALE			Directer	ur de l'école JACQUES PREVERT 28000 CHARTRES he école   ARENA   Quitter
🗰 ACCUEIL 🏦 ÉCOLE	£LÈVES	🔳 LISTES 8		
Modification de la fiche	de Dorra ABOUD/ RESPONSABLES ANN	A te en cours	URSUS SCOLAIRE	Aide     X Annuler
Cycle CYCLE Nonau CMI Carea CALKED CECALU Energenet(i) Mine MAMPATCH MAT Passage autor COURT	CHA. MOYEN 2EME ANNEE	Disposit	CALLO CALLAD CALLAN CALLAN CALLAN PPRE PPRE PPRE PPRE PPRE CALLAN CALLAN PPRE PPRE CALLAN CALLAN PPRE CALLAN PPRE CALLAN	
Regroupement / Personnalisation				
Regroupement(s) PAI	CNDE - W	rsion 18.3.0.10		

#### Ouvrir l'onglet **ANNEE EN COURS** Cliquer sur **Modifier** puis cocher la case « ULIS ECOLE » avant de **Valider**

### ETAPE 2 – REPARTIR LES ELEVES « ULIS ECOLE » DANS LES CLASSES ORDINAIRES

Les élèves «Ulis école» doivent être répartis dans les classes ordinaires, sur le niveau d'enseignement indiqué dans leur PPS.

Avant d'effectuer ce travail, deux vérifications sont utiles.

Il est nécessaire de s'assurer que chaque élève concerné est bien positionné sur un niveau d'enseignement, via sa « fiche élève ». Si tel n'est pas le cas, la fonctionnalité **Gestion du niveau des élèves** du menu **ELEVES>Répartition** permet de renseigner son niveau d'enseignement.

MINISTÉS DE L'ÉDUCA NATIONA	ALE ONDE Cutl numbrique pour la direction d'école	Directeur de l'école QYW CZOZ WUTHW 45370 DR Aide   Documentation   Fiche école   ARENA   Quitte
ACCUEIL	💼 ÉCOLE 🕂 ÉLÈV	ES 🔚 LISTES & DOCUMENTS
Répartition	1	
Gestion du niveau	des élèves	
Gérer le niveau des élève     Gérer le niveau des élève	es admis acceptés et admis définitifs au titre de l'an es admis accepcés au titre de l'année scolaire N+1	née scolaire en cours
Gestion collective		
Affectation permanente	dans une classe	

**Pour le moment**, le menu **Répartition** ne propose pas de liste d'élèves permettant de repérer facilement les élèves « Ulis école ».

Aussi, avant de démarrer la répartition de ces élèves, vous pouvez en obtenir la liste via le menu LISTES & DOCUMENTS > Listes en sélectionnant la Liste simple des élèves, par classe puis le dispositif « ULIS ECOLE ».

NATIONA	Outil numérique pou	r la direction d'école	Dec	montation Fiel	BLINGUE
ACCUEIL	ÉCOLE	👥 ÉLÈVES	ELISTES & DOCUM	IENTS	снар снам сная
Édianunal					PAP
Easter une l	iste d'elèves				PAI
Sélection de la list	Liste des élèves simp	le	•	_ r	ULIS ECOLE

Vous pouvez maintenant répartir les élèves «Ulis école» dans les classes ordinaires.

### ETAPE 3 – CREER UN REGROUPEMENT « ULIS ECOLE »

Pour matérialiser les temps de **regroupements** des élèves Ulis par leur **coordonnateur**, il est nécessaire de créer un ou plusieurs regroupements «ULIS ECOLE» et d'y affecter les élèves, comme décrit ci-après.

Ces regroupements sont pris en compte pour le calcul de la **décharge d'enseignement** des directeurs d'école.

Ander And	Artifica (1997) Story (1998) 100 (1997) 100 (1997)	600000 (ad 1960) 2016-2017	Reservery part listent           2017/2018           CP
ADDET ADDET	600 pp r 1944a ( ) 1972 3910 1972 3910 1973 3910 1973 3910 1973 3910 1974 3910 1974 3910 1974 3910 1974 3910 1974 3910 1974 3910 1974 3910 1975 3910 19	2(4).2(1) 2(4).2(1) 6	National State         No           201         201           CP         CP           CP<
A ADMONSULAT OF CALLS A ADMIN OF A Adminis Anongales Of 1 Stanting and Call Stanting of Call Standard Of A Stanting of Call Standard Of A Standard Of A Stanting of Call Standard Of A Standard Of A Stan	88 10364 30 32 42 43 43 43 43 43	•	0° 01011-014 031 022001-1214 021001-1214 021001-1214 021001-1214 021001-1214 021001-1214 021001-1214 02101-1214 02101-1214 02101-1214 02101-1214 02101-1214 0210 0210-1214 0210 0210-1214 0210 0210 0210 0210 0210 0210 0210
ADMS C1 ADMS accepts C1 Adverts C2 Adverts C	22 10 40 41 33 56		0001-000 03 02 02006-1204 080002-1608 080002-608 10044 1
ingarts CD	8 47 41 38 162		CS2 CC20045-12/14 CS20045-15/16 CS2025-5/15 TOTAL T
ter rigaris CPCLE III Passages dans Fácilia Van digardis Child Inon di Child Inon	47 41 50 50		C22004 - 1014 CARIXON2 - 1918 CRIVICIN2 - 6m8 TOTAL 1
Passage dani Fécile     Voir     V	a Na		CATUCAQ SITE
Nepera Torrac. Torrac Haperton RADIS persogen front duties cont persogen tort persogen material	10		TOTAL T
RADES perception for the deption core perception core perception perception			
periages hos dole sant periages mit 2.5			
nar progra miteth			
es regroupements			67
			C
			Nouven
▼ Enseignants ▲		Niveaux A	Nb d'élèves
♥ Enseignants ▲ Mme DUBOIS NATHALIE Mme SAUWAGET SNUHE	,	CE1 CE2	Nb d'élèves 13 26
V Enseignants A Mire DUBDIS NATHALIE Mire SAUVAGET SILVIE Mire MARNEUR NATACHA		CE1 CE2 CE2 CE2 CM1	Nb d'élèves 13 26 26
Enseignants     Mme DUDOS NATIVALIE     Mme SAUMAGET SNUTE     Mme SAUMAGET SNUTE     Mme MAMMULER NATACHA     M. FERANZP PATRICK     Mme SAUMA PATRICK		Niveaux ▲     CE1     CE2     CE2 - CM1     CM1 - CM2     CM1 - CM2	Nh d'élèves 13 26 26 25 29
♥ Enselgnants ▲ Mine DUBOS NATINUE Mine SAVINGET SILVE Mine MARNELIN INITION M. FRANT PATRICK Mine MARS ANNE SOFHE M. TUMKAU JOAN TRANCOS		Niveaux ▲     CE1     CE2     CE2     CU1     CE2     CU1     CU1     CU2     CU1     CU2     CU	Nb d'élèves 13 26 26 25 25 28 28 23
♥ Energenants & Mime OutBoot NATINALIE Mime SAUNNAUT SNIVE Mime MARNUR INICATOR MIMENAUT NATION Mime MARS ANNE SOPHE M. PLMRAU JEAN FRANCIS Mime CLAPPSE		Г Niveaux ▲ СE3 CE2 CE2 - Сыя СМ1 - СМ2 СР СР - СE1	Nb d'élèves           13           26           25           28           23           23           21
** Ensighants A Mine DUBOS NATINAUE Mine SAUVACE SNUE Mine MARDAR EXTERNIC Mine MARS AND EXTERNIC Mine MARS AND SOFIE Mine CLARISSE GESSE RAY		7 Nineaux (a) C(3) C(2) C(2) C(4) C(4) - C(4) - C(4) C(4) - C(4) - C(	No d'élèves           13           26           26           26           28           23           21
♥ Enalgoses ▲ Mine OLDOS NATIONAE Mine SAVAGET SINE Mine MANDER NATIONA Mine MANDER NATIONA Mine MARS AND SOME Mine MARS AND SOME Mine CANTISE GESSE FAMY		7 Noreaux & CC3 CC2 CC2-C041 C041-C042 C041-C042 C9 C9-CC3	No delivers  13  25  25  23  23  21  24  24  24  24  24  24  24  24  24
♥ Ensignations A Minie OURODA NATINULE Minie Skrutkoff Strywell Minie Markholf NatiAtack M. Riskard Partitica M. Rubard Partitica M. Rubard Partitica Ministry Strategy Strategy GSSE FAMP	of a	/ Nivesux ж С31 С32 С42 - С41 С41 - С42 С41 - С41 - С42 С41	Na d tileves 13 25 25 23 23 21 21 24 24 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25
V Energipants A Mire (3000) MNAUE Mire (3000) MNAUE Mire (3000) TANTOC Mire (3000) TANTOC Mire (3000) MIRE (3000) Mire (3000) MIRE (3000) Mire (3000) Mire (3000) W Energipants (3000)	<b></b>	Niversion & C1 C2 C3 C4 C4 C4 C4 C4 C4 C4 C4 C4 C4	NB d'Ellevis 13 25 25 23 23 23 23 23 24 25 26 28 28 29 29 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20
♥ Brongmank A. We apply and the second of	of A A Dui	Normanic A           C11           C12           C12           C12           C14           C15           C17           C17 <td>N d cliens 13 25 25 25 23 25 21 Musues ret</td>	N d cliens 13 25 25 25 23 25 21 Musues ret
V Sneighants A Mine (2005) Minhold Mine (2006) Minhold Mine (2006) Minhold Mine (2006) Minhold Mine (2005) Mine (2005) Minhold Min	of A A A Out	Norman a C1 C2 C2 C2 C2 C2 C3 C4 C4 C4 C4 C4 C4 C4 C4 C4 C4	No. Cilleon         13           13         26           26         23           28         23           29         23
♥ Energipants A. Mine GUIDOS NATURALE Mine GUIDOS NATURALE Mine Markato Statuto Mine GUIDOS MINE COMPARISON Mine GUIDOS MINE COMPARISON Mine COMPARISON GUIDOS MINE GUIDOS MINE GUIDOS MINE GUIDOS MINE GUIDOS MINE GUIDOS MINE GUIDOS MINE GUIDOS MINE MINE MINE MINE MINE MINE MINE MINE	erk * A A Cel Cel	Norman A G1 G2 G2 G2 G2 G4 G4 G4 G4 G4 G4 G4 G4 G4 G4	No delines 13 25 25 25 23 23 23 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20
	Adapt your to direction of early concerned and the factors ess regroupements 10	es regroupements	Image: part of device of texts     Decumentation   Fid       Cold: <u>AL</u> <u>fid/texts</u> <u>image: part of device of texts         </u> <u>image: part of texts         <u>image: part of texts         </u> <u>image: part of texts         </u> <u>image: part of texts         <u>image: part of texts         </u> <u>image: part of texts         </u> <u>image: part of texts         </u> <u>image: part of texts         <u>image: part of texts         </u> <u>image: part of texts         </u> <u>image: part of texts         </u> <u>image: part of texts         <u>image: part of texts         </u> <u>image: part of texts         </u> <u>image: part of texts         </u> <u>image: part of texts         <u>image: part of texts         </u> <u>image: part of texts         </u> <u>image: part of texts         </u> <u>image: part of texts         <u>image: part of texts         </u> <u>image: part of texts         </u> <u>image: part of texts         </u> <u>image</u></u></u></u></u></u></u>

✓ Valider 🗙 Annuler

Dans le menu ECOLE, choisir Classes & Regroupements

Cliquer sur **Nouveau** dans le bloc « REGROUPEMENTS »

Donner un nom au regroupement, **cocher** le dispositif « ULIS ECOLE » et **Valider.** 

Vous pouvez désigner l'enseignant en charge du dispositif en cliquant sur **Ajouter** dans le bloc « Enseignants ».

## ETAPE 4 – REPARTIR LES ELEVES « ULIS ECOLE » DANS LES REGROUPEMENTS « ULIS ECOLE »

Les élèves Ulis école doivent être affectés dans le(s) regroupement(s) Ulis.

Le mode opératoire est décrit pour l'affectation d'un ensemble d'élèves dans un regroupement (gestion collective). La logique est la même en gestion individuelle.

MINISTË DE L'ÉDUC/ NATIONA	RE ATION LLE Outil numérique pou	DE r la direction d'école		Directeur de l'école JACQUES PREVERT 28000 CHARTRES Documentation   Fiche école   ARENA   Quitter
ACCUEIL	<u><u></u>ÉCOLE</u>	🕵 ÉLÈVES	😑 us	TES & DOCUMENTS
#14 Répartition	,			O Aide
Gestion du niveau	des élèves			
<ul> <li>Gérer le niveau des élèv</li> <li>Gérer le niveau des élèv</li> </ul>	res admis acceptés et admis res admis acceptés au titre d	ééfinitifs au titre de l'année sco - l'année scolaire N+1	laire en cours	
Gestion collective				
Affectation permanente Affectation temporaire	e dans une classe dans un regroupement			
Gestion individuel	le			
Gestion des autori	sations d'accès au o	lossier de l'élève en v	vue d'affecter	temporairement un élève dans une autre école
Édition de listes d'	élèves			

A partir du menu ELEVES>Répartition Dans le bloc « Gestion collective », cliquer sur Affectation temporaire dans un regroupement

MINISTÉR DE L'ÉDUCA NATIONAL	E ON E OVE numérique pour	DE la direction d'école	Directeur de l'école JACQUES PREVE 28000 CHARTR Documentation   Fiche école   ARENA   Quitt
ACCUEIL	tcole	ELÈVES	🗮 LISTES & DOCUMENTS
Répartition Recherche de re	> Gestion college groupements	ective > Affectat	tion temporaire dans un regroupement
		Année scola 2017-2018	
		2018-2019	

Sélectionner l'**Année scolaire** 2018-2019 puis lancer la recherche

Sélectionner le regroupement dans lequel vous souhaitez Affecter des élèves.

REALITY OF A DATIONALE	Outil numérique pour la direction d'é	cole	Decumentation   Fiche ée	cole   ARENA   Quitter
ACCUEIL	fcole 🕺	ÉLÈVES 📃 LIS	TES & DOCUMENTS	
Recherche de regro	Gestion collective > oupements	Affectation tempo	oraire dans un regroupe	ment Retour
Libellé	Dispositifs	Nb d'élèves	Classes associées	
	ULIS ECOLE	0		Affecter
				Affecter
ee Maturation de la langue orale	AUTRE	*		Contraction of the local division of the
re Maturation de la langue orale PAI	PAL	5		Affecter
re Maturation de la langue orale PAJ upe2a	PAI UPE2A	4 5 2		Affecter
re Maturation de la langue orale PAI upeZa ULIS école	AUTRE PAI UPEZA ULIS ECOLE	4 5 2	0	Affecter Affecter Affecter





		Tabletta	- 1	nenom		1	Eddraup"	and the second
AC 11		C) CH	Ĩ	Dvisite :			Unsecore	Q.
Rep.	-	Nem	Prinom	Cred	e Niverse	Dispositify	Extérieur	PROOF.
Informatio	0	BOUBACAR	Shane	CYCLI	18	ULUS ECOLE		
	10	ADUDA	Done	00.0	m CM1	ULIS PODLE		
- 1100		ADUDA	Dona	OFU	II CMJ	UUS SCOLE		
		SSET	Léana	OPELI	III CM1	UUS ECOLE		
		LEOWA	jean-Daniel	CYCLI	18 C12	UUS ÉCOLE		
( Second	8	ADDAH	Sara	00.0	III CMI	UUS COLE		
	10	ALDE	Tidane	OPEL	III CM1	UUS ECOLE		
Thyux des		ENBAHLOULI-LIZEROT	Capucine	0101	LH CP	<b>UUS ECOLE</b>		ACATE
Second Harrison	13	ANET	EZECHEL	CYCLI	(H CE1	ULIS ECOLE		100 C
Contract of Contract of Contract		NURAND	Noa	cicu	III OMI	RAI - ULIS ECOLE - AUTRE		
	13	1.0%	Cara	004	0 ING	ULIS ECOLE		
	10	ACURIER .	Jaton	ortu	III CM1	UUS ECOLE		
		AARIN	Texta	CICLE	CE2	UUS COLE		
	10	OUCHET	Nathan	CHOL	18 012	ULIS ÉCOLE		
	10	RANCHARD	Médi	001	III (12	ULIS ECOLE		
		trements 1 à 14 sur 141	irsuvė(s)					

	MINE DE L'ÉD NATIO	Divector de Necio La Coustante En FERENCIALES Outla dentemp por la france a fueiral Data dentemp por la france a fueiral Decementation   Fiche decis   ARIMA   Qu				Directeur de l'école JACQUES PRIVE 28000 CHARTS Documentation   Fiche école   ARENA   Quitt				
	ACCUEIL	ÉCOLE	👥 ÉLÈV	es 🗮 Lis	STES & DOCUMEN	TS				
-	Répartiti	on > Gestion col	lective > Affe	ctation temp	oraire dans u	n regroupem	ent Retour			
6	Norris des er Norribre d'élève l <b>èves déjà répa</b>	Depisions Dus ECOLE Période 04/02/18 - 27/06/ notignants - es affectés 4	2018				Ajouter			
	Nom	Prénam	Seae	Né(e) le	Cycle	Niveau	Classe			
8	ABOUBACAR	Sihame	1	06/08/2008	CYCLE II	CP.	CP			
	ABOUDA	Dorra		27/08/2008	CYCLE III	CM1	CE2-CM1			
	AZOWA	Jean-Daniel	м	24/12/2009	CYCLE II	CE2	CE2			
12	CANET	E2ECHEL	м	01/11/2010	CYCLE II	CE1	CE1			
Erregi	trements 1 à 4 sur 4	i trouvi(s)	Supprimer	les répartitions séléction	ntes					

Désigner ou saisir la période **« du » … « au »** durant laquelle les élèves seront affectés dans ce regroupement puis Valider

Si des élèves sont déjà répartis dans ce regroupement, la ou les périodes d'affectation de ces élèves sont proposées.

Cliquer sur **Ajouter** pour pouvoir désigner les élèves à affecter, durant la période précédemment indiquée.

Par défaut, les élèves admis définitifs de l'école sont proposés. Réduire la liste aux élèves Ulis en valorisant à « ULIS ECOLE » le dispositif de la zone de recherche. Après indication des élèves concernés, **Valider** 

Dans le bloc « Elèves déjà répartis », vous visualisez l'ensemble des élèves affectés dans le regroupement. Vous pouvez en **Ajouter** ou en supprimer (**Supprimer les répartitions** sélectionnées).